



## LA BENEMÉRITA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE PUEBLA

A través de **Escuela de Artes Plásticas y Audiovisuales** y la **Dirección General de Museos Universitarios**

# CONVOCA

A participar como staff de apoyo en la **3ra. Exposición de la comunidad estudiantil de la Escuela de Artes Plásticas y Audiovisuales**, con el tema **«Odisea Artificial: Descifrando el arte de la máquina»**; bajo las siguientes:

### BASES

## I. DEL OBJETO

Invitar al **alumnado de la Escuela de Artes Plásticas y Audiovisuales a observar e involucrarse en la realización y ejecución de una exposición junto con sus actividades** (talleres, proyecciones, ponencias) para vincular y acercar al sector estudiantil a procesos museográficos y de gestión que serán aplicados en su vida profesional.

## TEMÁTICA GENERAL

«Odisea Artificial: Descifrando el arte de la máquina» tiene como finalidad **establecer un diálogo entre artistas y espectadores, una exploración de la nueva tecnología aplicada en el medio audiovisual a través de un recorrido plástico y digital de las diferentes posturas de creadores ante la IA**: una ayuda para crear de manera más eficiente, una herramienta que facilita la creación y abre horizontes, o en su contrario un reemplazo que amenaza a los artistas de carne y hueso, ya que su capacidad de crear queda comparada con una máquina con recursos infinitos que está diseñada para superar a la humanidad.

De este modo, se crea un debate en el recorrido de la exposición a través de las diferentes salas y actividades que generan una reflexión acerca del uso y futuro de las nuevas revoluciones tecnológicas del hombre.

## II. DE LAS PERSONAS PARTICIPANTES

**Podrá participar la comunidad estudiantil en activo de la Escuela de Artes Plásticas y Audiovisuales de la Benemérita Universidad Autónoma de Puebla.**

**Podrás quedar seleccionado(a) y canalizado(a) según tu experiencia y conocimientos.** (p. ej. Estudiantes con conocimiento en montaje quedarán en el área de montaje y desmontaje).

- Para quedar seleccionada(o) se pide **disponibilidad de horario y compromiso para cumplir las tareas.**
- **Podrás quedar en una o más áreas, dependiendo de la demanda y de tu perfil. La selección y canalización de las áreas será tarea del comité organizador.**
- **Al final del proceso y si cuentas con un desempeño exitoso se te proporcionará un reconocimiento de participación en el área que cubras.**

## III. DE LAS CATEGORÍAS

Se enlistan las **categorías y áreas en donde se requiere staff:**

- **Exposición** (una persona encargada).
  - **Recopilación y entrega de obras** (cuatro personas).
  - **Curaduría** (cinco personas de artes plásticas, una persona de arte digital y una persona de cinematografía).
  - **Museografía** (cinco personas)
  - **Staff de transporte** (cinco personas).
  - **Montaje y desmontaje de obras** (cinco personas).
  - **Supervisión de salas** (doce personas).
  - **Recorridos guiados** (seis personas y una persona para recepción).
  - **Registro fotográfico** (una persona).
- **Talleres y conferencias** (una persona encargada).
  - **Asistentes de ponentes y talleristas** (cuatro personas).
  - **Soporte técnico** (dos personas).
  - **Asistente de material** (cuatro personas).
  - **Registro fotográfico** (dos personas).
  - **Staff de apoyo** (cuatro personas).
- **Proyecciones** (una persona encargada).
  - **Soporte técnico** (tres personas).
  - **Staff de apoyo** (ocho personas).
  - **Registro fotográfico** (una persona).

- **Marketing y difusión.**

### Descripción del perfil y de las responsabilidades:

(Si te interesa participar en alguna área pero no tienes el conocimiento previo, no te preocupes, se te dará una capacitación).

#### Área de exposición

- **Recopilación y entrega de obra.**
  - **Sobre el perfil:** Estudiantes con facilidad en el manejo de las tecnologías, digitales y de impresión, con conocimientos básicos de formatos de derechos de autor y divulgación, es una persona organizada y metódica.
  - **Sobre las responsabilidades:** El o la estudiante recibirá las obras físicas en algún salón designado en un horario establecido, se encargará de tomar fotos del estado de las obras y las indicará en el llenado de formato de autorización de la obra. Analizará los detalles de las obras y las indicará en las fotografías, guardará las obras organizadamente y con cuidado. Para la entrega de obra se encargará de supervisar el traslado camión-ARPA para cuidar el estado de las obras, estará en un horario y espacio designado donde las y los artistas recogerán sus obras y se remitirá a las fotografías para corroborar la perfecta entrega de la obra.
- **Curaduría.**
  - **Del perfil:** Estudiantes que hayan cursado la materia de curaduría con una calificación mínima de 9.0 que tengan conocimientos y/o experiencia en el desarrollo de la curaduría en exposiciones artísticas.
  - **De las responsabilidades:** Generar una propuesta curatorial a partir de la temática de la exposición y supervisar el proceso.
  - **Extra:** Se puede aplicar para tu servicio social o prácticas profesionales.
- **Museografía.**
  - **Del perfil:** Alumno(a) que haya cursado la materia de museografía con una calificación mínima de 9.0 con conocimientos sobre recorridos museográficos, dirección de montaje y planificación.
  - **De las responsabilidades:** Generar una propuesta museográfica con la temática y el espacio proporcionado, de acuerdo con el discurso y la justificación conceptual.
  - **Extra:** Se puede aplicar para tu servicio social o practicas profesionales.
- **Staff de transporte.**
  - **Sobre el perfil:** Estudiantes con cuidado al detalle, fuerza física considerable y conocimiento sobre el correcto manejo de las obras.
  - **Sobre las responsabilidades:** El o la estudiante ayudará en el ascenso/descenso de las obras a los camiones y a las áreas destino, así como salvaguardará la integridad de las obras en el transcurso del transporte.
- **Montaje y desmontaje de obras.**
  - **Sobre el perfil:** Estudiantes con conocimiento básico de estructuras, materiales y museografía. Manejo básico de herramientas de construcción. Conocimiento del adecuado manejo y cuidado de las obras, así como de su correcto embalaje y etiquetación.
  - **Sobre las responsabilidades:** Estarán presentes en las fechas de montaje, se asegurarán de que la obras con montajes específicos tengan una buena ejecución, supervisarán el proceso y tendrán especial cuidado con la integridad de la sala. Se encargarán de la limpieza de la sala posmontaje y de la colocación de las fichas técnicas correspondientes. Al final de la exposición, se encargará de bajar las obras de sus montajes, embalar las obras correctamente, reacondicionar la sala y cotejar la entrega con la recepción de la sala.
- **Supervisión de sala.**
  - **Del perfil:** Estudiantes con conocimiento de los cuidados de una sala de exposición, así como las reglas fundamentales del museo (cuidar que no toquen o dañen las obras).
  - **De las responsabilidades:** El o la estudiante supervisará la exposición en un tiempo determinado para conservar la integridad de las obras en el transcurso de la exposición.
- **Recorridos guiados.**
  - **Del perfil:** Estudiantes con conocimientos en discursos curatoriales, de la zonificación de la exposición (recorrido) y con conocimiento empírico del tema general de la exposición. Una persona extrovertida con buen tono de voz, que explica e invita al público a analizar y a reflexionar alrededor de la temática de la exposición
  - **De las responsabilidades:** Recibir a los grupos agendados para visitas guiadas, llevar a los visitantes paso por paso por cada obra de la exposición haciendo hincapié en la reflexión del tema. Se le proporcionará un dialogo base y una breve explicación de las obras.
- **Registro fotográfico:**
  - **Del perfil:** Estudiantes con conocimiento amplio en fotografía y edición.
  - **De las responsabilidades:** El o la estudiante estará presente en la inauguración y en algunos recorridos guiados para documentar y evidenciar la ejecución exitosa de la exposición. Entregará una carpeta de las fotografías para su publicación en medios oficiales (los créditos serán dados en el pie de foto al fotógrafo responsable).

#### Área de talleres y conferencias

- **Asistentes de ponentes y conferencistas.**
  - **Del perfil:** Estudiantes de resolución de problemas.
  - **De las responsabilidades:** Estará presente en los talleres/conferencias designadas al pendiente de su exitosa ejecución.
- **Soporte técnico.**
  - **Del perfil:** Estudiantes con conocimiento en conexiones e instalaciones eléctricas y manejo de tecnologías.
  - **De las responsabilidades:** Se encargará de instalar y alistar el equipo audiovisual para su uso, si se presentan problemas técnicos será el o la responsable de atenderlos.
- **Asistente de material.**
  - **Del perfil:** Conocimiento de tiendas y centros de compra de materiales. Se maneja fácilmente a través de la ciudad, es bueno con las cuentas y tiene responsabilidad. Cuenta con conocimiento de facturación.
  - **De las responsabilidades:** Retribución de material, etiquetado e inventariado del mismo. Se encargará de que el material requerido en los talleres llegueto con éxito y de acuerdo con el inventario.
- **Registro fotográfico.**
  - **Del perfil:** Estudiantes con conocimiento amplio en fotografía y edición.
  - **De las responsabilidades:** Entregar una carpeta con registro fotográfico de la realización de los talleres, enfocándose en el proceso y en los resultados.
- **Staff de apoyo.**
  - **Del perfil:** Estudiantes con capacidad de resolución de problemas.
  - **De las responsabilidades:** Estará presente en los talleres/conferencias con la disponibilidad de ayudar en cualquier cosa que se necesite o sea inesperada.

#### Área de proyecciones

- **Soporte técnico.**
  - **Del perfil:** Estudiantes con conocimiento en conexiones e instalaciones eléctricas y manejo de tecnologías.
  - **De las responsabilidades:** Se encargará de instalar y alistar el equipo audiovisual para su uso, si se presentan problemas técnicos será el o la responsable de atenderlos.
- **Staff de apoyo.**
  - **Del perfil:** Estudiantes con capacidad de resolución de problemas.
  - **De las responsabilidades:** Estará presente en la área de proyecciones con la disponibilidad de ayudar en cualquier cosa que se necesite o sea inesperada.
- **Registro fotográfico.**
  - **Del perfil:** Estudiantes con conocimiento amplio en fotografía y edición.
  - **De las responsabilidades:** Entregar una carpeta con registro fotográfico de la realización de las proyecciones, enfocándose en el interés del público hacia las mismas.

#### Área de marketing y difusión

- **Producción de contenido audiovisual y manejo de redes sociales.**
  - **Del perfil:** Estudiantes con gran manejo de redes sociales y de programas de edición y diseño.
  - **De las responsabilidades:** Generar contenido audiovisual y publicarlo en las redes sociales oficiales para dar difusión al evento.
  - **Extra:** Puede contar como tu servicio social o prácticas profesionales.

## IV. DEL REGISTRO

Deberán llenar el siguiente formulario de Microsoft Forms: <https://forms.office.com/r/JEJpQjM5tF>

Desde la fecha de la participación en este convocatoria hasta el 1 de septiembre del año en curso.

El registro y la participación en este evento implica la aceptación de todas las condiciones mencionadas en la presente convocatoria.

## V. DE LOS RESULTADOS

Los resultados se publicarán el 6 de septiembre del año en curso y se notificará mediante correo electrónico a las y los estudiantes seleccionados para las categorías objeto de la presente convocatoria.

## VI. DE LAS FECHAS DE LA EXPOSICIÓN

- **La exposición será inaugurada el 16 de octubre de 2024.**
- **El cierre de la exposición será 10 de noviembre de 2024.**

## VII. DEL COMITÉ ORGANIZADOR

Estará integrado por personas del Consejo de Unidad Académica de la Escuela de Artes Plásticas y Audiovisuales, y una persona representante designada por la Dirección General de Museos Universitarios de la Benemérita Universidad Autónoma de Puebla.

El jurado seleccionador estará compuesto por personas creadoras y estudiosas de la Benemérita Universidad Autónoma de Puebla.

El comité organizador será el encargado de verificar la distribución de las tareas en las diferentes áreas a cubrir para la exitosa ejecución de la exposición. Dependiendo del número de alicantes se les solicitará participar en una o más áreas (se darán reconocimientos por cada área de participación).

Los casos no previstos en la presente convocatoria serán resueltos por el Comité Organizador.

### INFORMES:

Teléfono: 22295500 EXT.

Correo: [expostudiantil2024.arpa@correo.buap.mx](mailto:expostudiantil2024.arpa@correo.buap.mx)

Atentamente,  
"Pensar de Bien, Vivir Mejor"  
Heroica Puebla de Zaragoza, 04 de junio de 2024

ESCUELA DE ARTES PLÁSTICAS Y AUDIOVISUALES

**BUAP**

Escuela de Artes Plásticas y Audiovisuales

Dirección General de Museos Universitarios