

**Benemérita Universidad Autónoma de Puebla**

**Escuela de Artes Plásticas y Audiovisuales**

**Licenciatura en XXXXXXXXXX**

**TÍTULO DEL TRABAJO**

**Mes y año de entrega**

**Memoria de experiencia profesional para obtener el título de Licenciado/a en XXXXXXXXXX**

**PRESENTA**

(Nombre completo)

Matrícula: 20XXXXX

**DIRECTOR/A DE MEMORIA DE EXPERIENCIA PROFESIONAL**

(Nombre)

**Características de formato**

* **Tipo y tamaño de letra: Times New Roman o Arial, tamaño de fuente 12.**
* **En caso de usar palabras en latín, griego, idioma extranjero o tecnicismos, utilizar cursivas.**
* **Interlineado 1.5.**
* **Márgenes: izquierdo 4 cm, derecho 2 cm, inferior y superior 3 cm.**
* **Citas y referencias bibliográficas en formato APA 7**
* **Todo texto después de un título no lleva sangría. A partir del segundo párrafo se utilizará sangría.**
* **Todo el texto va justificado.**

**Estructura de la Memoria de experiencia profesional**

1. Portada externa de acuerdo con el diseño propuesto por la Dirección General de Bibliotecas.
2. Portada interna o portadilla (Mismo diseño de la portada externa pero impreso en la primera hoja de la memoria de experiencia profesional).
3. Índice. Se enlistan todos los títulos y subtítulos que componen la Memoria con la paginación correspondiente.
4. Introducción. Se presenta de manera general el contenido del documento y se establecen los objetivos y la justificación de la Memoria de experiencia profesional.
5. Ámbito profesional. Este apartado responde a preguntas como ¿En qué organización se obtuvo la experiencia profesional? ¿Qué tipo de organización es?
6. Desarrollo de la Memoria. En uno o más apartados se exploran todos o alguno de los siguientes aspectos:
* La evidencia de conocimiento. - Esto implica señalar qué teorías, principios y fundamentos han sido importantes para el desempeño profesional.
* La evidencia de desempeño. - Se requiere describir y desarrollar la aplicación de procedimientos y técnicas para el desempeño laboral (ejemplo: la animación 2D en la obra).
* La evidencia profesional: Se refiere a señalar las habilidades, conocimientos y competencias que se desarrollaron en el campo profesional. Dichas habilidades se consideran con relación al perfil de egreso.
1. Conclusiones. Se presentan los principales hallazgos o cuestionamientos detonados a través de la elaboración de la Memoria de experiencia profesional.
2. Referencias. Se enlistan todas las referencias citadas en el documento con apego al formato APA 7.
3. Anexos. Se incluyen formatos, fotografías, guías de entrevista o cualquier información que se considere pertinente para enriquecer la comprensión de la tesis.