

**Benemérita Universidad Autónoma de Puebla**

**Escuela de Artes Plásticas y Audiovisuales**

**Licenciatura en XXXXXXXXXX**

**TÍTULO DEL TRABAJO**

**Mes y año de entrega**

**Reporte técnico de proyecto de gestión para obtener el título de Licenciado/a en XXXXXXXXXX**

**PRESENTA**

(Nombre completo)

Matrícula: 20XXXXX

**DIRECTOR/A DE PROYECTO DE GESTIÓN**

(Nombre)

**Características de formato**

* **Tipo y tamaño de letra: Times New Roman o Arial, tamaño de fuente 12.**
* **En caso de usar palabras en latín, griego, idioma extranjero o tecnicismos, utilizar cursivas.**
* **Interlineado 1.5.**
* **Márgenes: izquierdo 4 cm, derecho 2 cm, inferior y superior 3 cm.**
* **Citas y referencias bibliográficas en formato APA 7**
* **Todo texto después de un título no lleva sangría. A partir del segundo párrafo se utilizará sangría.**
* **Todo el texto va justificado.**

**Estructura del reporte técnico de proyecto de gestión**

1. El Proyecto de Gestión consiste en la realización de una actividad que abarca un proyecto de impacto social, el cual puede derivar en catálogo, registro patrimonial, formación de públicos, programa educativo, registro de propiedad intelectual, creación de espacios u otro que sea estructurado de acuerdo con la apropiación y aplicación de una metodología, conocimientos, teóricos y prácticos adquiridos durante el programa educativo cursado. El documento del reporte técnico describe las actividades realizadas y justifica su implementación, a su vez se acompaña, al menos, de fotografías que ilustren las labores de gestión, pero si fuera el caso también de archivos de audio y video editados para su presentación.
2. Portada externa con el diseño propuesto por la Dirección General de Bibliotecas.
3. Portada interna o portadilla (Mismo diseño de la portada externa pero impreso en la primera hoja del reporte de proyecto de gestión).
4. Índice. Se enlistan todos los títulos y subtítulos que componen la tesina con la paginación correspondiente.
5. Presentación (entre 3 y 5 cuartillas) Debe plantearse el contexto en el que se desarrolla el proyecto, la pregunta o pregunta que dan pie a la intervención, los objetivos y la justificación del proyecto, también puede presentarse de manera sucinta la metodología desarrollada.
6. Capítulos. Se desarrollan los temas y elementos que contribuyen al logro del o los objetivos planteados. Los capítulos pueden contener información acerca de los antecedentes históricos, herramientas teórico- conceptuales, etcétera.
7. Metodología. Se describe la estrategia de intervención desarrollada, las actividades planteadas y los resultados obtenidos.
8. Cronograma y recursos. En este apartado se presentan y discuten cuestiones relativas a la administración del tiempo y los recursos económicos y materiales requeridos por el proyecto.
9. Conclusiones. Se presentan los principales hallazgos o cuestionamientos detonados por el proyecto.
10. Referencias. Se enlistan todas las referencias citadas en el documento con apego al formato APA 7.
11. Anexos. Se incluyen formatos, fotografías, guías de entrevista o cualquier información que se considere pertinente para enriquecer la comprensión de la tesis.